**DERS İZLENCESİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Adı** | Genel İşletme |
| **Dersin Kredisi** | 3 (3 Saat Teorik) |
| **Dersin Yürütücüsü** | Öğr. Gör. Metin ARSLAN |
| **Dersin AKTS’si** | 4 |
| **Dersi Gün ve Saati** | Bölüm/Program web sayfasında ilan edilecektir. |
| **Dersin Görüşme Gün ve Saatleri** | Pazartesi 08.10 - 09.00 / Salı 08.10 - 09.00 |
| **İletişim Bilgileri** | metinarslan@harran.edu.tr 04143183000 - 2873 |
| **Öğretim Yöntemi ve Ders Hazırlık** | Yüz yüze eğitim. Konu anlatım, Soru-cevap, örnek çözümler, doküman incelemesi. Derse hazırlık aşamasında, öğrenciler ders kaynaklarından her haftanın konusunu derse gelmeden önce inceleyerek gelecekler. Haftalık ders konuları ile ilgili tarama yapılacak. |
| **Dersin Amacı** | Bu ders ile öğrencinin işletme kuruluş işlemlerini yaparak yönetim faaliyetlerine katılması amaçlanmaktadır. |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** |  **Bu dersin sonunda öğrenci:**1. Temel işletme kavramlarını bilir.2. Mikroekonomi ve makroekonomi verilerini bilir.3. İşletmenin temel özelliklerini bilir. 4. İşletmenin iç ve dış çevre ile olan ilişkilerini açıklar.5. İşletme çeşitlerini ve kuruluş çalışmalarını, kuruluş yerinin seçimini ve işletmenin kapasitesinin belirlenmesini kavrar.6. İşletme işlevlerini (yönetim, satın alma, üretim, pazarlama, finansman, muhasebe, insan kaynakları, halkla ilişkiler ve geliştirici işlevleri) ve bunlar arasındaki ilişkileri kavrar. |
| **Haftalık Ders Konuları** | **1. Hafta:** İşletme ve İlgili Kavramlar **(Yüz Yüze Eğitim)** |
| **2. Hafta:** Mikroekonomi Verileri **(Yüz Yüze Eğitim)** |
| **3. Hafta:** Makroekonomi Verileri **(Yüz Yüze Eğitim)** |
| **4. Hafta:** İşletmenin Temel Özellikleri **(Yüz Yüze Eğitim)** |
| **5. Hafta:** İşletme Türleri **(Yüz Yüze Eğitim)** |
| **6. Hafta:** İş Ahlakı **(Yüz Yüze Eğitim)** |
| **7. Hafta:** Sosyal Sorumluluk **(Yüz Yüze Eğitim)** |
| **8. Hafta:** İşletmenin Kuruluşu ve Gelişimi **(Yüz Yüze Eğitim)** |
| **9. Hafta:** İşletmecilikte Temel Teknikler **(Yüz Yüze Eğitim)** |
| **10. Hafta:** İşletmenin Genel İşlevi: Yönetim **(Yüz Yüze Eğitim)** |
| **11. Hafta:** İşletmenin Temel İşlevleri: Satın Alma ve Üretim İşlevi **(Yüz Yüze Eğitim)** |
| **12. Hafta:** İşletmenin Temel İşlevleri: Pazarlama İşlevi **(Yüz Yüze Eğitim)** |
| **13. Hafta:** İşletmenin Destekleyici İşlevleri: Muhasebe ve Finans **(Yüz Yüze Eğitim)** |
| **14. Hafta:** İşletmenin Geliştirici İşlevleri **(Yüz Yüze Eğitim)** |
| **Ölçme- Değerlendirme** | **Ara Sınav:** %40**Yarıyıl Sonu Sınavı:** %60Sınav tarihleri Birim yönetim kurulu tarafından belirlenerek web sayfasında ilan edilecektir. |
| **Kaynaklar** | Arslan, M. (2022) Genel İşletme, <http://birecik.harran.edu.tr/tr/ogrenci/acik-kaynak-ders-notu/>Aktepe, E. (2016). Genel İşletme, Nobel Akademik yayıncılık, İstanbul.Bahar, E. (2011). İşletme Yönetimi, Beta Yayıncılık, İstanbul. Tutar, H. (2015). İşletme Yönetimi, Ankara: Seçkin Yayıncılık, Ankara. |

|  |
| --- |
| **PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI İLE****DERS ÖĞRENİM ÇIKTILARI İLİŞKİSİ TABLOSU** |
|  | PÇ1 | PÇ2 | PÇ3 | PÇ4 | PÇ5 | PÇ6 | PÇ7 | PÇ8 | PÇ9 | PÇ10 | PÇ11 | PÇ12 | PÇ13 | PÇ14 |
| **ÖÇ1** | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| **ÖÇ2** | 5 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 |
| **ÖÇ3** | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| **ÖÇ4** | 5 | 5 | 5 | 5 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 |
| **ÖÇ5** | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 5 | 3 | 5 | 4 | 4 | 5 | 3 | 4 | 4 |
| **ÖÇ6** | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 5 | 4 | 4 |
| **ÖÇ: Öğrenme Çıktıları PÇ: Program Çıktıları** |
| **Katkı****Düzeyi** | 1 Çok Düşük | 2 Düşük | 3 Orta | 4 Yüksek | 5 Çok Yüksek |

**Program Çıktıları ve İlgili Dersin İlişkisi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ders**  | PÇ1 | PÇ2 | PÇ3 | PÇ4 | PÇ5 | PÇ6 | PÇ7 | PÇ8 | PÇ9 | PÇ10 | PÇ11 | PÇ12 | PÇ13 | PÇ14 |
| **Genel İşletme** | 5 | 5 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |