

BİRECİK MESLEK YÜKSEKOKULU MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI**PROGRAMI 1.SINIF GÜZYARIYILI (1.Yarıyıl)**

Sıra	D.Kodu	DERSİN ADI	Teori	Uygulama	D.Saati	Z/M/S	AKTS
1	1205141	TÜRK DİLİ-I	2	0	2	Z	2
2	1205142	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ-I	2	0	2	Z	2
3	1205143	YABANCIDİL-I	2	0	2	Z	2
4	1205144	GENEL MUHASEBE-I	3	1	4	M	5
5	1205145	OFİS PROGRAMLARI-I	2	1	3	M	4
6	1205146	GENEL İŞLETME	3	0	3	M	3
7	1205147	TEMEL HUKUK	2	0	2	M	3
8	1205148	MİKRO EKONOMİ	3	0	3	M	4
9	1205149	TİCARİ MATEMATİK	2	0	2	M	3
TOPLAM			23	2	25		30

1.SINIFBAHAR YARIYILI (2.Yarıyıl)

Sıra	D.Kodu	DERSİN ADI	Teori	Uygulama	D.Saati	Z/M/S	AKTS
1	1205241	TÜRK DİLİ-II	2	0	2	Z	2
2	1205242	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ-I	2	0	2	Z	2
3	1205243	YABANCIDİL-II	2	0	2	Z	2
4	1205244	GENEL MUHASEBE-II	3	1	4	M	4
5	1205245	OFİS PROGRAMLARI-II	2	1	3	M	4
6	1205246	MAKRO EKONOMİ	3	0	3	M	3
7	1205247	İSTATİSTİK	2	0	2	M	3
8	1205248	TİCARET HUKUKU	3	0	3	M	5
9	1205249	KAMU MALİYESİ	2	0	2	M	3
Seçmeli Dersler (25 ders saati ve 30 AKTS'itamlayacak)			21	2	23		28
10	1205250	E-TİCARET	2	0	2	S	2
11	1205251	ÇEVRE KORUMA	2	0	2	S	2
TOPLAM			23	2	25		30

2.SINIF GÜZYARIYILI (3.Yarıyıl)

Sıra	D.Kodu	DERSİN ADI	Teori	Uygulama	D.Saati	Z/M/S	AKTS
1	1205341	PAKET PROGRAMLAR-I	3	1	4	M	5
2	1205342	VERGİ HUKUKU	2	1	3	M	3
3	1205343	MALİYET MUHASEBESİ	3	0	3	M	4
4	1205344	ŞİRKETLER MUHASEBESİ	2	0	2	M	3
5	1205345	DIŞ TİCARET İŞLEMLERİ	2	0	2	M	2
6	1205346	FİNANSAL YÖNETİM	3	0	3	M	4
7	1205347	MUHASEBE DENETİMİ	3	0	3	M	3
Seçmeli Dersler (25 ders saati ve 30 AKTS'itamlayacak)			18	2	20		24
8	1205348	MESLEK ETİĞİ	2	0	2	S	2
9	1205349	MESLEKİ ÇALIŞMA VE SEMİNER-I	0	3	3	S	4
10	1205350	BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ	3	0	3	S	4
11	1205351	İŞLETME YÖNETİMİ-I	3	0	3	S	4
TOPLAM			20	5	25		30

2.SINIFBAHAR YARIYILI (4.Yarıyıl)

Sıra	D.Kodu	DERSİN ADI	Teori	Uygulama	D.Saati	Z/M/S	AKTS
1	1205441	PAKET PROGRAMLAR-II	3	1	4	M	4
2	1205442	TÜRK VERGİ SİSTEMİ	3	0	3	M	3
3	1205443	DIŞ TİCARET İŞLEMLERİ MUHASEBESİ	2	0	2	M	4
4	1205444	İŞ VE SOSYAL GÜVENLİK HUKUKU	2	0	2	M	2
5	1205445	MALİ TABLOLAR VE ANALİZ	3	1	4	M	4
6	1205446	FİNANSAL YATIRIM ARAÇLARI	2	0	2	M	3
7	1205447	BANKA MUHASEBESİ	3	0	3	M	4
Seçmeli Dersler (25 ders saati ve 30 AKTS'itamlayacak)			18	2	20		24
8	1205448	İLETİŞİM	2	0	2	S	2
9	1205449	MESLEKİ ÇALIŞMA VE SEMİNER-II	0	3	3	S	4
10	1205450	İLK YARDIM	6	0	6	S	6
11	1205451	İŞLETME YÖNETİMİ-II	3	0	2	S	5
12	1205452	KALİTE YÖNETİM SİSTEMLERİ	2	0	2	S	2
TOPLAM			20	5	25		30

Z=Zorunlu ders, M=Meslek dersi, S=Seçmeli ders

Not: 2. ve 4. yarıyıllar sonunda 20'şer iş günü endüstriyel dayalı öğretim (staj) yapılacaktır.

BİRECİK MYO MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI PROGRAMI N.Ö DERS

İÇERİKLERİ 1.YILI. YARIYIL (1. SINIF GÜZ YARIYILI)

Sıra D.Kodu DERSİN ADI Teori uygulama D.Saati Z/M/S AKTS

1	1205141	TÜRK DİLİ-I	2	0	2	Z	2
---	---------	-------------	---	---	---	---	---

Dil, Diller ve Türk Dili, Dil Bilgisi. Sözcük ve Cümle. Kelime Türleri. Anlatımın Öğeleri ve Anlatım Türleri. Düzgün ve Etkili Konuşmanın Temel İlkeleri.

2	1205142	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ-	2	0	2	Z	2
---	---------	-------------------------------------	---	---	---	---	---

Temel Kavramlar. Türk İnkılâbı Öncesinde Osmanlı Devletinin Yaptığı İslahatlar. Türk İnkılâplarının Hazırlık Dönemi. Türk İstiklâl Savaşı.

3	1205143	YABANCI DİL-I	2	0	2	Z	2
---	---------	---------------	---	---	---	---	---

Konuşma. Dinleme-Anlama . Yazma. Okuma-Anlama

4	1205144	GENEL MUHASEBE-I	3	1	4	M	5
---	---------	------------------	---	---	---	---	---

Temel Kavramlar ve Muhasebe Sistemi. Bilanço Hesapları. Gelir Tablosu Hesapları

5	1205145	OFİS PROGRAMLARI-I	2	1	3	M	4
---	---------	--------------------	---	---	---	---	---

Belge hazırlayıp biçimlendirmek, Belge denetim yazımlarını kullanmak, Belgeye ekleme ve düzenleme yapmak, Sayfa düzenlemesi yapmak, Sayfaların gözden geçirme işlemlerini yapmak, Belgeyi yazıcıdan çıkarmak, Belge içine tablo oluşturmak, Belgeyle ilgili karmaşık uygulamalar yapmak, Klavye hızlı erişim fonksiyonları tanımlamak, Özgeçmiş hazırlamak, Dilekçe yazmak, Resmi yazı yazmak, Resmi yazıları postalamak, Tablo ve grafik oluşturmak, Tablolarda hesaplama yapmak

6	1205146	GENEL İŞLETME	3	0	3	M	3
---	---------	---------------	---	---	---	---	---

İşletme ve işletmecilik kavramları, İşletmelerin sınıflandırılması. İşletmenin çevresi İşletmenin amaç ve sorumlulukları, İşletme kurman nedenleri, Kuruluş ve yer seçimi, Kuruluş yer etkenleri ve kuruluş amaçları, kapasite, İşletme yönetim fonksiyonları, Temel işletme fonksiyonları, üretim fonksiyonu, Pazarlama fonksiyonu

7	1205147	TEMEL HUKUK	2	0	2	M	3
---	---------	-------------	---	---	---	---	---

Hukukun temel kavramlarını tanımak, Hukuk Sistemini İncelemek, Hak türlerini sınıflandırmak, Hakkın kazanılması, kaybedilmesi, kullanılması ve korunması yöntemlerini belirlemek, Kişilik kavramı türleri kazanılması ve kaybedilmesini belirlemek, Kişiliğe bağlı hak ve ehliyeti belirlemek, Aile hukuku ve hükümleri analiz etmek, Borç kavramı, borcu doğuran sebepleri sınıflandırmak, Borcun ifası, sona ermesi, temsil işlemleri yapmak, Sözleşme düzenlemek

8	1205148	MİKRO EKONOMİ	3	0	3	M	4
---	---------	---------------	---	---	---	---	---

Ekonomi İle İlgili Temel Kavramlar ve Ekonomik Sistemler. Fiyat Teorisi ve Fiyat Oluşumu Tüketim ve Üretim Teorileri. Piyasa Çeşitleri ve Firma Dengesi Analizleri. Faktör Fiyatları ve Genel Denge.

9	1205149	TİCARİ MATEMATİK	2	0	2	M	3
---	---------	------------------	---	---	---	---	---

Yüzde Hesapları. Alış, Maliyet, Satış ve Kâr Hesapları. Oranlı Bölme ve Şirketlerle İlgili Hesaplamalar. Karışım, Bileşim ve Alaşım Problemleri. Faiz Hesapları. İskonto.

1.YIL2. YARIYIL (1. SINIF BAHAR YARIYILI)

Sıra D.Kodu DERSİN ADITEoriuygulamaD.SaatiZ/M/S AKTS

1	1205241	TÜRK DİLİ-II	2	0	2	Z	2
---	---------	--------------	---	---	---	---	---

Yazılı ve Sözlü Anlatım Türleri. Noktalama ve Yazım Kuralları. Anlatım Bozuklukları..

2	1205242	ATATÜRK	2	0	2	Z	2
---	---------	---------	---	---	---	---	---

Atatürk Dönemi İnkılâpları. Türkiye Cumhuriyeti'nin Atatürk Dönemindeki Dış Siyaseti. Atatürk İlkeleri.

3	1205243	YABANCIDİL-II	2	0	2	Z	2
---	---------	---------------	---	---	---	---	---

Konuşma. Dinleme-Anlama. Yazma. Okuma-Anlama.

4	1205244	GENELMUHASEBE-II	3	1	4	M	4
---	---------	------------------	---	---	---	---	---

Kısa vadeli yabancı kaynakları kaydetmek,Kısa vadeli yabancı kaynakları kaydetmek,Uzun vadeli yabancı kaynakları kaydetmek,Öz kaynakları kaydetmek,Gelir ve gider hesaplarını belirlemek,Gelir tablosu düzenlemek,Satışların maliyeti tablosunu düzenlemek,Nazım hesapları kaydetmek,Envanter işlemleri yapmak,Envanter işlemleri yapmak,Sektör bazlı örnek uygulama yapmak,Sektör bazlı örnek uygulama yapmak,Türk Muhasebe standartlarını sıralamak,Türk Muhasebe standartlarını sıralamak

5	1205245	OFİSPROGRAMLARI-II	2	1	3	M	4
---	---------	--------------------	---	---	---	---	---

Sunum cihazları ve yazılımları tanımak,Sunum hazırlamak,Sunum yapmak,Veri giriş ortamı, donanım ve yazılımı belirlemek,Veri türleri ve veri işleme işlemleri yapmak,Veriye hızlı erişimi sağlamak,Raporlamak ve depolamak,Veri güvenliğini sağlamak,Web sayfası işlemleri yapmak,Web sayfası yapmak,Web sayfalarını yayınlamak ve güncellemek

6	1205246	MAKRO EKONOMİ	3	0	3	M	3
---	---------	---------------	---	---	---	---	---

Üretimi ve katma değeri hesaplamak, Üretimi ve katma değeri hesaplamak,Ekonomik faaliyetleri ölçmek,Ekonomik faaliyetleri ölçmek,Para piyasasını takip etmek,Para piyasasını takip etmek,Para politikalarını takip etmek,Para politikalarını takip etmek,Mal piyasasında denge oluşumunu analiz etmek,Mal piyasasında denge oluşumunu analiz etmek,Para piyasasındaki denge oluşumunu analiz etmek,Para piyasasındaki denge oluşumunu analiz etmek,Emek piyasasında denge oluşumunu analiz etmek,Emek piyasasında denge oluşumunu analiz etmek

7	1205247	İSTATİSTİK	2	0	2	M	3
---	---------	------------	---	---	---	---	---

Temel Kavramlar. Verilerin Toplanması, Düzenlenmesi ve Sunulması. Merkezi Eğilim ve Dağılım Ölçüleri. İndeksler. Olasılık Kuramı ve Tesadüfi Değişkenler. Regresyon, Trend ve Korelasyon

8	1205248	TİCARETHUKUKU	3	0	3	M	5
---	---------	---------------	---	---	---	---	---

Ticaret hukuk sistemini sınıflandırmak,Ticari İş ve hükümleri yorumlamak,Ticari ve Mali Yargı Sisteminin yapı ve işleyişini izlemek,Ticaret Sicili işlemlerini izlemek,Tacir Sıfatı, tacire ilişkin hüküm ve sonuçları izlemek,Tacir Yardımcılarının görevlerini belirlemek,Ticaret Unvanı, işletme adı, marka ve patent işlemleri yapmak,Defter türlerini tanımak,Rekabet ve haksız rekabet hükümleri ile sonuçlarını belirlemek,Ticaret Şirketlerini sınıflandırmak,Ticaret şirketlerinin Pay senetleri ve menkul kıymetlerle ilgili işlemler yapmak,Ticaret Şirketlerinin iflas ve rehin işlemlerini yapmak,Kıymetli Evrak, sorumluluklar, ihraç ve devir işlemleri yapmak,Kambiyo senetleriyle ilgili işlemler yapmak

9	1205249	KAMU MALİYESİ	2	0	2	M	3
---	---------	---------------	---	---	---	---	---

Kamu maliyesinin konusu ve gelişimi,Kamu ekonomik faaliyetleri sınıflandırmak. Kamu harcamalarını sınıflandırmak.Kamu gelirlerini sınıflandırmak.Bütçe dengesini kurmak.Devlet borçları.Maliye politikası.

10	1205250	E-TİCARET	2	0	2	S	2
----	---------	-----------	---	---	---	---	---

Ticaret kavramı ve önemi,E-Ticaret araçları,E-Ticaret uygulamaları,Veri analiz teknikleri,E-Ticaret uygulamalarıİşletmeler arası (B2B),İşletmeden nihai tüketiciye (B2C),Web tanımı ,Web programları

11	1205251	ÇEVREKORUMA	2	0	2	S	2
----	---------	-------------	---	---	---	---	---

Çevre Yönetmelik Bilgisi,Risk Analizi,Atık Depolama,Kişisel Korunma Önlemleri,Uluslararası Sağlık ve Güvenlik İkazları, İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Yönetmeliği

2.YIL3. YARIYIL (2. SINIF GÜZ YARIYILI)

Sıra D.Kodu DERSİN ADI TeoriuygulamaD.SaatiZ/M/S AKTS

1	1205341	PAKETPROGRAMLAR-I	3	1	4	M	5
---	---------	-------------------	---	---	---	---	---

Program Kurmak,Muhasebe İşlemleri,İşletme Defteri,Personel Takibi,Yedekleme

2	1205	VERGİ HUKUKU	2	1	3	M	3
---	------	--------------	---	---	---	---	---

Vergileme esaslarını sıralamak,Verginin taraflarını belirlemek,Vergilendirme sürecini gerçekleştirmek,Vergilendirme sürelerini belirlemek,Vergi borcuna ilişkin işlemleri yapmak,Vergi cezalarına ilişkin işlemleri yapmak,Vergi uyumsuzluklarını çözmek,Vergi denetimine hazırlanmak

3	1205343	MALİYET MUHASEBESİ	3	0	3	M	4
---	---------	--------------------	---	---	---	---	---

İlk madde ve malzeme maliyetini hesaplamak,İşçilik maliyetini hesaplamak,Genel üretim maliyetlerini hesaplamak,Birinci dağıtımını yapmak,İkinci dağıtımını yapmak,Sipariş maliyet yönteminde birim maliyet hesaplamak,Safha maliyet yönteminde birim maliyet hesaplamak,7/A seçeneğine göre kayıt yapmak

4	1205344	ŞİRKETLER MUHASEBESİ	2	0	2	M	3
---	---------	----------------------	---	---	---	---	---

Kolektif şirket işlemleri yapmak,Komandit şirket işlemleri yapmak,Şahıs şirketi kapanış işlemleri yapmak ,Sermaye şirketi kurmak,Açılış işlemlerini kaydetmek,Sermaye değişikliklerini kaydetmek,Kâr zarar dağıtımını kaydetmek Sermaye şirketi kapanış işlemleri yapmak,Kooperatif kurmak,Ortakların hak ve sorumluluklarını belirlemek Kooperatif organlarını belirlemek,Kooperatif kayıtları yapmak

5	1205345	DIŞTİCARETİŞLEMLERİ	2	0	2	M	2
---	---------	---------------------	---	---	---	---	---

Dış Ticaret, Gümrük, Döviz Piyasası ve Kambiyo Rejimleri ile İlgili Kavramlar. Dış Ticaret Teorileri. Dış Ticaret İşlemlerinde Kullanılan Belgeler. Dış Ticarete Ödeme Şekilleri. Gümrükleme. Kambiyo Mevzuatı.

6	1205346	FİNANSALYÖNETİM	3	0	3	M	4
---	---------	-----------------	---	---	---	---	---

Finansal yönetim fonksiyonları ve finansal kararlar,Finansal yönetim ve diğer disiplinler,Oran analizi tekniği Fon akım analizi,Karşılaştırmalı tablolar analiz tekniği ,Statik ve dinamik analiz,Finansal planlama,Finansal planlama araçları ,Finansal planların hazırlanmasında uygulanan yöntemler,Finansal plan türleri ,Normal finansal planlar Olağanüstü finansal planlar,Çalışma sermayesi analizi,Çalışma sermayesine yatırım politikaları,Çalışma sermayesinin finansmanı,Nakit ve benzeri varlıklar yönetimi,Nakit yönetimi,Alacakların yönetimi,Kredili satış politikası,Stok yönetimi Kısa ve uzun vadeli fon kaynakları,Oto finansman,Fon kaynaklarının maliyeti

7	1205347	MUHASEBEDENETİMİ	3	0	3	M	3
---	---------	------------------	---	---	---	---	---

Muhasebe ve denetim ilişkisini kurmak,Denetim standartlarını ayırt etmek,İç kontrol yapmak,Denetim testleri ve planlaması yapmak,Denetim testleri ve planlaması yapmak,Denetimde örnekleme oluşturmak ve kanıt toplamak Bilanço ve gelir tablosunu denetlemek,Denetim raporu oluşturmak

8	1205348	MESLEK ETİĞİ	2	0	2	S	2
---	---------	--------------	---	---	---	---	---

Etik ve ahlak kavramları,etik kurallar,etik toplum ilişkisi,etik sistemleri,etik türleri,ahlakın oluşumunda rol oynayan faktörler,meslek etiği,mesleki yozlaşma ve etik dışı davranışların sonuçları,sosyal sorumluluk,örnek olaylar

9	1205349	MESLEKİÇALIŞMA VESEMİNER-I	0	3	3	S	4
---	---------	----------------------------	---	---	---	---	---

Plân. Hazırlık ve Yazım. Anlatım.

10	1205350	BİLGİVEİLETİŞİMTEKNOLOJİLERİ	3	0	3	S	4
----	---------	------------------------------	---	---	---	---	---

Sunu Hazırlama,Elektronik Posta Yönetimi,Haber Grupları / Forumlar,Web Tabanlı Öğrenme,Kişisel Web Sitesi Hazırlama,Elektronik Ticaret,Kelime İşlemci Programında Özgeçmiş,İnternet Ve Kariyer,İş Görüşmesine Hazırlık İşlem Tablosu ,Formüller Ve Fonksiyonlar,Grafikler,İnternet Ve İnternet Tarayıcısı

11	1205351	İŞLETMEYÖNETİMİ-I	3	0	3	S	4
----	---------	-------------------	---	---	---	---	---

Mikroekonomik Verileri Takip Etmek,Makroekonomik Göstergeleri Analiz Etmek,Pazardaki Boşlukları Tespit Etmek Yatırım Alternatiflerini Değerlendirerek En Uygun Olanını Seçmek,Yapılabilirlik Çalışmalarını Yürütmek,İşletmenin Çevresini Tanımak,Talep Analizi ve Tahmini Yapmak ,İşletmenin Kuruluş Yerini Belirlemek,İşletmenin Hukuksal Yapısını Belirlemek ,İş yerinin Kapasitesini Belirlemek,Toplam Yatırım Maliyetini Belirleyerek Finansmanını Sağlamak Tahmini Gelir-Gider Hesabını Yapmak,İş yeri ve Üretim Planı Yapmak ,Yatırımın Kurulum İşlemlerini Yürütmek Uygun yapıyı oluşturup iş yerini açmak

2.YILA. YARIYIL (2. SINIF BAHAR YARIYILI)

Sıra D.Kodu DERSİN ADITEORİUYGULAMA D.SaatiZ/M/S AKTS

1	1205441	PAKETPROGRAMLAR-II	3	1	4	M	4
---	---------	--------------------	---	---	---	---	---

Stok Takibi,Cari Takibi,Çek Senet Takibi,Banka Takibi,Kasa Takibi

2	1205442	TÜRK VERGİ SİSTEMİ	3	0	3	M	3
---	---------	--------------------	---	---	---	---	---

Yıllık gelir ve kurumlar vergisi beyannamesi düzenlemek,Muhtasar beyanname düzenlemek,KDV beyannamesi düzenlemek,Diğer vergi beyannamelerini düzenlemek,Ticari kazancı hesaplamak,Zirai kazancı hesaplamak,Muhtasar beyanname düzenlemek,KDV beyannamesi düzenlemek,Serbest meslek kazançlarını hesaplamak,Gayrimenkul sermaye iratlarını hesaplamak,Menkul sermaye iratlarını hesaplamak,Diğer kazanç ve iratları hesaplamak,Gelir, Servet ve Harcama üzerinden alınan vergileri hesaplamak

3	1205443	DIŞTİCARETİŞLEMLERİ MUHASEBESİ	2	0	2	M	4
---	---------	--------------------------------	---	---	---	---	---

Dış ticaret işlemlerinde muhasebe,Dış ticarete hesap planı,Kambiyo, döviz, efektif ve kur kavramları,Döviz işlemlerinin muhasebeleştirilmesi,Döviz işlemlerinin muhasebeleştirilmesi,Leasing,Factoring,İhracat ödeme şekilleri ve muhasebe kayıtları,Dış ticaret işlemlerinde KDV,Dış ticarete devlet yardımları ve teşvikler,İthalat işlemlerinin,muhasebeleştirilmesi İthalat işlemlerinde KDV

4	1205444	İŞVESOSYALGÜVENLİK HUKUKU	2	0	2	M	2
---	---------	---------------------------	---	---	---	---	---

İş sözleşmesi düzenlemek,İş sözleşmesinden doğan borçları yerine getirmek,İş ilişkisini sonlandırmak,Sendikayla ilgili işlemleri yürütmek,4/1-a belgeleri düzenlemek,4/1-b belgeleri düzenlemek,4/1-c belgeleri düzenlemek

5	1205445	MALİTABLOLARVEANALİZ	3	1	4	M	4
---	---------	----------------------	---	---	---	---	---

Bilanço düzenlemek,Gelir tablosu düzenlemek,Satışların maliyeti tablosunu düzenlemek,Fon akım tablosu düzenlemek Nakit akım tablosunu düzenlemek,Kar dağıtım tablosu düzenlemek,Öz kaynaklar değişim tablosu düzenlemek Yatay analiz yapmak,Dikey analiz yapmak,Trend analizi yapmak,Rasyo analizi yapmak,Fon akış analizi yapmak Enflasyon ortamında bilânço düzenlemek

6	1205446	FİNANSALYATIRIMARAÇLARI	2	0	2	M	3
---	---------	-------------------------	---	---	---	---	---

Hisse senedi işlemleri,Tahvil işlemleri,Vadeli işlem piyasaları,Vadeli işlem piyasaları,Opsiyon piyasası işlemleri Futures ,Swap işlemleri ,Forward işlemleri ,Hisse senetlerine yatırım yapmak,Tahvile yatırım yapmak,Repoya yatırım yapmak,İMKB UP piyasalarına yatırım yapmak

7	1205447	BANKA MUHASEBESİ	3	0	3	M	4
---	---------	------------------	---	---	---	---	---

Banka tek düzen hesap planı,Dönen varlıklar,Yatırım işlemleri,Mevduat,Sermaye,Faiz gelirleri,Faiz giderleri,Faiz dışı gelirler,Faiz dışı giderler,Fatura işlemleri,Havale işlemleri,Senet işlemleri

8	1205448	İLETİŞİM	2	0	2	S	2
---	---------	----------	---	---	---	---	---

Sözlü İletişim kurmak,Yazılı İletişim kurmak,Sözsüz İletişim kurmak,Biçimsel (Formal) İletişim kurmak,Biçimsel Olmayan (İnformal) İletişim kurmak,Örgüt dışı iletişim kurmak

9	1205449	MESLEKİÇALIŞMA VESEMİNER-II	0	3	3	S	4
---	---------	-----------------------------	---	---	---	---	---

Plân. Hazırlık ve Yazım. Anlatım.

10	1205450	İLK YARDIM	6	0	6	S	6
----	---------	------------	---	---	---	---	---

İlk yardımın temel uygulamaları,Birinci ve ikinci değerlendirme,Yetişkinlerde temel yaşam desteği,Çocuklarda ve bebeklerde temel yaşam desteği,Solunum yolu tıkanıklığında ilk yardım,Dış ve iç kanamalar,Yara ve yara çeşitleri Bölgesel yaralanmalarda, baş ve omurga kırıklarında ilk yardım ,Üst ekstremitte kırık, çıkık ve burkulmalarında ilk yardım,Kalça ve alt ekstremitte kırık, çıkık ve burkulmalarında ilk yardım,Acil bakım gerektiren hastalıklarda ilk yardım Zehirlenmeler, sıcak çarpması, yanık ve donmalar yabancı cisim kaçmalarında ilk yardım,Acil taşıma teknikleri Kısa mesafede hızlı taşıma teknikleri,Sedye oluşturarak hasta veya yaralıları taşıma

11	1205451	İŞLETMEYÖNETİMİ-II	3	0	2	S	5
----	---------	--------------------	---	---	---	---	---

Planlama Yapmak,Örgütleme Yapmak,Yöneltmek ,Koordinasyon Sağlamak,Denetim Yapmak,İş Analizi Yapılmasını Sağlamak,İnsan Kaynaklarını Planlamak,İşgören Adayı Bulmak,İşgöreni Seçmek,İşe Alıştırma(Oryantasyon) Eğitimi Vermek,İşgören Performansını Değerleme,İş Değerleme,Ücretlendirmek,Üretimi Planlamak,Üretimin Gerçekleşebilmesi için Örgütleme Yapmak,Hedef Pazarı Belirlemek,Ürün Geliştirme,Tutundurma Politikalarını Belirlemek,Dağıtım Politikalarını Belirlemek,Müşteri İlişkilerini Yönetmek,Gelir ve Gider Hesaplarını Yönetmek,Borç ve Alacakları Yönetmek Varlıkları Yönetmek

12	1205452	KALİTE YÖNETİM SİSTEMLERİ	2	0	2	S	2
----	---------	---------------------------	---	---	---	---	---

Kalite kavramı, Standart ve standardizasyon, Standardın üretim ve hizmet sektöründe önemi, Yönetim kalitesi ve standartları, Çevre standartları, Kalite yönetim sistemi modelleri, Stratejik yönetim, Yönetime katılma, Süreç yönetim sistemi, Kaynak yönetimi sistemi, Efqm mükemmellik modeli